

**FACHSCHAFTSRAT  
BETRIEBSWIRTSCHAFT**



---

**PROTOKOLL DER  
FACHSCHAFTSRATSITZUNG AM  
28.08.2019**

---

---

# TAGESORDNUNG FÜR DEN 28.08.2019

---

**TOP 1: Formalia**

- Begrüßung
- Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Abstimmung über das Protokoll 03.07.2019 (Pia)

**TOP 2: Gremien**

- Fakultätsrat
- Fachschaftenkonferenz
- Prüfungsausschuss
- Promotionsausschuss
- Habilitationskommission

**TOP 3: Förderverein**

**TOP 4: Rückblick**

- Semesterabschlussgrillen
- Klausurphase
- Studynight

**TOP 5: O-Woche**

**TOP 6: Gespräch Prof. Krätschmer**

**TOP 7: Absolventenfeier**

**TOP 8: Promo Video**

**TOP 9: BuFak**

**TOP 10: Brauereibesichtigung**

**TOP 11: Sonstiges:**

- Organisatorisches
- Nächste Sitzung 02.10.2019

---

## TOP 1: FORMALIA

---

Die Sitzung wurde um 18:20 Uhr durch Carl eröffnet. Im Verlaufe der Sitzung konnten 19 Teilnehmer begrüßt werden.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Die Vorstellungsrunde entfällt, da keine Gäste anwesend sind.

Abstimmung zum Protokoll vom 03.07.2019 (Pia)

Ja	Nein	Enthaltungen
11	0	8

Ergebnis: Das Protokoll wird genehmigt.

---

## TOP 2: GREMIEN

---

- **Fakultätsrat**
  - nicht getagt
- **Fachschafftenkonferenz**
  - Die FS-Rahmenordnung wird geändert (für tiefergehende Informationen an Jasper wenden).
  - Es wird geprüft, ob es möglich und sinnvoll ist, die Absolventen des Studiengangs „Innpreneurship“ in die allgemeine Absolventenfeier der MSM einzugliedern.
- **Prüfungsausschüsse:**
  - Studierende haben sich beschwert, dass die Vergabe der Seminarplätze nicht gerecht sei und die Benotung sich teilweise an dem Notendurchschnitt der Studierenden orientiere. Es wird verlangt, eine Übersicht der bisher gesammelten Credits ohne Angabe der Noten erstellen lassen zu können. Dies ist unabhängig der Beschwerden bereits in Planung und wird bald umgesetzt werden.
- **Promotionsausschuss:**
  - nicht getagt
- **Habilitationskommission:**
  - nicht getagt

---

## TOP 3: FÖRDERVEREIN

---

- keine neuen Informationen
- 

## TOP 4: RÜCKBLICK

---

- **Semesterabschlussgrillen:**
    - Die Abrechnung des Semesterabschlussgrillen wird vorgestellt.
    - Die Kosten liegen innerhalb des Budgets.
    - Die Veranstaltung hat nur positive Rückmeldungen erhalten, insbesondere von Seiten der Alumnis.
  - **Klausurphase:**
    - Aufgrund der Hitzeperiode haben Studierende angefragt, ob man bei bestimmten Temperaturverhältnissen die Klausur abbrechen kann.
    - Die herauszugebenden Informationen müssen mit Vorsicht behandelt werden, da es sich hierbei um Einzelfallentscheidungen handelt.
    - Ab 30 Grad Celsius kann allgemein von einer Beeinträchtigung ausgegangen werden. Die Studierenden haben hier die Möglichkeit, sich vor Prüfungsbeginn von der Klausur abzumelden, ohne ein Attest einreichen zu müssen.
  - **Studynight:**
    - Hinweis der Finanzer: Abrechnungen müssen im Excel-Format abgegeben werden, nicht (wie in diesem Fall) im PDF-Format.
    - Die Studynight hat positive Rückmeldungen von den teilnehmenden Studierenden bekommen.
    - Die Candybar von univativ wird besonders gelobt.
    - Hinweis der zuständigen Fachschaftler: Zukünftig für diese Veranstaltung zuständige Fachschaftler müssen beachten, dass Veranstaltungen in den Räumen der Universität nur noch bis 21 Uhr möglich sind. Für spätere Veranstaltungen wird eine Sondergenehmigung benötigt, die bis 24 Uhr eines Tages gilt.
    - Bei dieser Studynight sind erstmal Feedbackbögen ausgeteilt worden. Es haben sich 17 Teilnehmer gemeldet, die eine positive Meinung zu der Studynight abgegeben haben.
- 

## TOP 5: O-WOCHE

---

- Das Anmeldesystem für die Helfer wird demnächst freigeschaltet. Alle Fachschaftler sind verpflichtet sich dort einzutragen.
  - Es wird der Hinweis gegeben, dass man sich zuerst bei der Fachschaft anmelden soll und danach erst bei dem gewünschten Posten.
  - Es wird noch einmal darauf hingewiesen, dass weiterhin viele Tutoren gesucht werden.
  - Der Ort der BWLer Party am Donnerstag ist das Joe Champs in Duisburg.
- 

## TOP 6: GESPRÄCH PROF. KRÄTSCHMER

---

- Die Matheklausuren werden sich im Laufe der nächsten Jahre verändern.
- Die Aufgabentypen werden nicht mehr vollständig den Typen aus den Altklausuren entsprechen; es werden neue Aufgabentypen kommen.

- Die Studierenden sollen keine Panik bekommen, da in den Tutorien die neuen Aufgabentypen besprochen werden und die Änderungen über mehrere Jahre laufen werden. Außerdem sollen die Aufgaben nicht schwieriger werden, wie befürchtet wird.

---

## TOP 7: ABSOLVENTENFEIER

---

- Es ist herausgekommen, dass das LA Foyer aufgrund von Mängeln an der Brandschutzanlage nicht mehr als Veranstaltungsort der Absolventenfeier benutzt werden darf.
- Möglicherweise muss für die diesjährige Absolventenfeier neue Räumlichkeiten gefunden werden. Weitere Informationen dazu folgen noch von dem verantwortlichen Team.
- Der Budgetantrag für die Feier ist nach einer Diskussion geändert und zur Abstimmung freigegeben worden.

Ja	Nein
6	0

- Ergebnis: Der Budgetantrag wird genehmigt.

---

## TOP 8: PROMO VIDEO

---

- Marius hat bei der letzten Sitzung den Auftrag bekommen, einen Preisvorschlag für die Erstellung eines Promotionsvideos einzuholen. Dieser liegt bei 650€.
- Nach einer Diskussion wird ein negatives Meinungsbild festgestellt.
- Als Alternative wird überlegt, die einzelnen Mitglieder der Fachschaft bzw. die Arbeit der Teams über andere soziale Medien, z.B. Instagram, vorzustellen.
- Eine endgültige Entscheidung steht noch aus.

---

## TOP 9: BUFAK

---

- Es wird darauf hingewiesen, dass für die kommende BuFak Plätze frei sind und sich Interessenten bei Carl melden können.

---

## TOP 10: BRAUEREIBESICHTIGUNG

---

- Als nächste Teambuildingmaßnahme wird eine Brauereibesichtigung vorgeschlagen.
- Die Zustimmung fällt sehr positiv aus und es wird nach einem Termin gesucht.

---

## **TOP 11: SONSTIGES**

---

- Das zentrale O-Wochenteam hat angefragt, ob der Laptop der Fachschaft zur Benutzung abgegeben werden kann.
- Die Abstimmung erfolgt positiv, der Anfrage wird zugestimmt.

---

## ANMERKUNGEN ZUM PROTOKOLL

---

An dem in der Fachschaft einzusehenden Originalprotokoll angehängt, befindet sich die Anwesenheitsliste der Fachschafter im Original sowie (*eventuelle Anhänge einfügen*).

Dieses Protokoll bedarf zur Erlangung der Gültigkeit der Genehmigung durch die nächste Fachschaftssitzung. Die nächste Fachschaftssitzung findet am 02.10.2019 um 18:00 Uhr statt.

Protokollant: Daniel Pfeiffer      Sitzungsleitung: *Carl Schürmann*

Duisburg, den

Duisburg, den

*Unterschrift*

*Unterschrift*